

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №8 Красноармейского района Волгограда»  
адрес: 400055, ул. Удмуртская, 18, тел. 62-03-57

Введено в действие  
приказом по МОУ Гимназия №8  
от «18» 01 2021 г. № 190Д  
Директор МОУ Гимназия №8  
Л.В. Алещенко

Утверждено  
на педагогическом совете МОУ Гимназия №8  
протокол от «19» сентября 2021 г.  
№ 3

СОГЛАСОВАНО

с учетом мнения профсоюзного комитета  
протокол от «19» 09 2021 г. № 1  
председатель профсоюзного комитета  
И.И. Ивченко



Положение № 51-2021

**Кодекс этики и служебного поведения педагогов МОУ Гимназия №8**  
**Общие положения**

\* Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников МОУ Гимназия №8 (далее – Кодекс) – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в гимназии, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри гимназии, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

\* Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепим высокую репутацию гимназии, поддерживая ее авторитет и продолжая традиции предшествующих поколений учителей и учеников.

\* Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности учащихся, учителей и сотрудников гимназии, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование гимназии.

\* Гимназия обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.

\* Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе как отдельных практических педагогов, так и иных служб: Совета образовательного учреждения, Администрации.

\* Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (детей, родителей (законных представителей), педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на совещаниях учителей, родителей – на родительских собраниях, детей – на классных часах. Всем прибывшим обязательно знакомится с данным документом.

\* Нормами Кодекса руководствуются педагоги и все сотрудники образовательного учреждения, работающие с детьми.

\* Данный Кодекс Педагогов определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между педагогами, учащимися и их родителями (законными представителями), а также другими работниками ОУ;
- защищают их человеческую личность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;

- создают культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

### **Предмет регулирования**

\* Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) педагога, которых он придерживается в гимназии в течение всего учебного процесса, а также во время проведения школьных мероприятий.

\* Кодекс способствует созданию таких условий и обстановки для работы, при которых педагог сможет совершенствоваться, выработать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу.

### **Цель Кодекса**

\* Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.

\* Кодекс способствует тому, чтобы педагог сам управлял своим поведением, а также установлению в гимназии благоприятной и безопасной обстановки.

### **Сфера регулирования**

\* Кодекс распространяется на всех педагогов.

### **Источники и принципы педагогической этики**

\* Нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций советско-российской школы, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

\* Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

### **Механизмы внедрения**

#### **Оптимальными формами внедрения являются:**

- интерактивные семинары, информирующие о Кодексе и его исполнении;
- информационное обеспечение, призванное разъяснить назначение Кодекса и механизм его реализации и способов разрешения сложных этических ситуаций;
- стимулирование сотрудников, организация внутришкольных конкурсов с выдачей грамот, похвальных листов; рекомендации об участии сотрудников в районных и городских, региональных мероприятиях;
- учет соблюдения Кодекса при распределении премиального фонда учреждения.

### **Основные нормы**

#### **Личность педагога**

\* Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

\* Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

\* Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

#### **Ответственность**

\* Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образования подрастающего поколения.

\* Педагог несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, оставленных под его присмотром.

\* Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

### **Авторитет, честь, репутация**

\* Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

\* Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

\* В общении с учащимися и во всех остальных случаях педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

\* Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учениках.

\* Педагог воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

\* Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с учащимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

\* Педагог дорожит своей репутацией.

## **Взаимоотношения с другими лицами**

### **Общение педагога с учащимися**

\* Стиль общения педагога с учащимися строится на взаимном уважении.

\* В первую очередь, педагог должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к ученику позитивна, является стержнем профессиональной этики учителя и основой его саморазвития. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

\* Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в его учениках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

\* При оценке поведения и достижений своих учащихся педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

\* Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

\* При оценке достижений учеников в баллах педагог стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок учащихся во время письменных работ и контрольных проверок.

\* Педагог постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

\* Педагог соблюдает дискретность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

\* Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих учеников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

\* Педагог не имеет права требовать от своего ученика вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагог занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором.

\* Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать ученикам свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

### **Общение между сотрудниками образовательного учреждения**

\* Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии учеников или других лиц.

\* Педагог как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

\* Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право направить в Комиссию по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса помочь разобраться данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя или же нет.

\* Педагоги образовательного учреждения стараются избегать конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

\* Преследование педагога за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т.е. она должна высказываться в образовательном учреждении между педагогами и высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза. В образовательном учреждении не должно быть места сплетням. Сотрудники образовательного учреждения при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь образовательного учреждения за пределами гимназии, в том числе и в социальных сетях Интернет (доп. документ о неразглашении конфиденциальной информации). Если оно будет выявлено членами Комиссии по вопросам разрешения споров или же другими сотрудниками образовательного учреждения, а также обучающимися, то Комиссия имеет право вызвать на Особый педсовет «нарушителя» (педагога, ученика, сотрудника, родителя), уличенного в этом противоправном действии и привлечь его к определенной дисциплинарной ответственности (выговор). Педагог не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников образовательного учреждения, если это не противоречит действующему законодательству.

\* Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама педагогов об образовательном учреждении за пределами учебного заведения, а именно выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который педагог вправе проводить, участвовать за пределами образовательного учреждения.

\* Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях. Решение об обнародовании критики принимается большинством голосов членов Комиссии по этике, без согласования с руководителем.

\* Педагоги не прикрывают ошибки и проступки друг друга.

### **Взаимоотношения с администрацией**

\* Взаимоотношения с администрацией образовательного учреждения базируются на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости. Администрация образовательного учреждения делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

\* В образовательном учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет руководитель гимназии.

\* Администрация гимназии терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

\* Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

\* Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

\* Оценки и решения руководителя образовательного учреждения должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.

\* Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы образовательного учреждения. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

\* Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают образовательному учреждению выполнять свои непосредственные функции. Если затянувшиеся конфликты не могут быть пресечены, то Комиссия по этике имеет право созыва «экстренного педсовета», на котором разбирается данная ситуация и выносится на открытое голосование вопрос об отстранении данного учителя, классного руководителя, воспитателя, сотрудника от занимаемой должности.

За руководителем образовательного учреждения остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но Комиссия по вопросам разрешения споров может рекомендовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) Совету образовательного учреждения и руководителю

о принятии какого-либо решения, которое было принято коллегиально членами Комиссии, также руководитель, вне зависимости от решения Совета образовательного учреждения и рекомендации Комиссии, имеет право наложить вето.

\* Педагоги образовательного учреждения уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике.

\* В случае выявления преступной деятельности педагога(ов) и ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики руководитель гимназии должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по вопросам разрешения споров для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

#### **Отношения с родителями и опекунами учащихся**

\* Консультация родителей (законных представителей) по проблемам воспитания детей – важная часть деятельности педагога. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в образовательном учреждении.

\* Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

\* Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, поздравления и тому подобное.

\* Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

\* На отношения педагогов с учениками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами гимназии.

#### **Взаимоотношения с обществом**

\* Педагог является не только учителем, тренером и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

\* Педагог старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог избегает распри, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

\* Педагог хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

#### **Академическая свобода и свобода слова**

\* Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.

\* При отборе и передаче информации ученикам педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

\* Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

\* Педагог имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о школьной, региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

\* Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

### **Использование информационных ресурсов**

\* Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество образовательного учреждения (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых педагогам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества учреждения.

### **Личные интересы и самоотвод**

\* Педагог и руководитель гимназии объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

\* Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

\* Педагог не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

### **Благотворительность и меценатство**

\* Гимназия имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.

\* Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

\* Руководитель гимназии или педагог может принять от родителей учеников любую бескорыстную помощь, предназначенную учреждению. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

### **Прием на работу и перевод на более высокую должность**

\* Руководитель гимназии должен сохранять беспристрастность при подборе на работу нового сотрудника или повышении сотрудника в должности.